

# Sidebar von STARFACE NEON

Im Sidebar stehen die folgenden Funktionen zur Verfügung.

- [Teilnehmer einladen \(nur Moderator\)](#)
- [Chat](#)
- [Meeting Einstellungen](#)

## Teilnehmer einladen (nur Moderator)

Mit der Auswahl des Icon



kann der Moderator eines Meetings und auch ein normaler Teilnehmer den folgenden Abschnitt ausklappen. Hier werden alle wichtigen Eckdaten angezeigt um neue Teilnehmer in das Meeting einzuladen. Einige Optionen neue Teilnehmer einzuladen stehen aber nur einem Moderator zur Verfügung.

## Teilnehmer einladen

### Teilnehmer manuell einladen

Meeting-ID: 76310207  
Passwort: sddse23deweq

Telefoneinwahl  
Deutschland: +49 72198414343  
Frankreich: +33 189203895  
Österreich: +43 13950625  
Schweiz: +41 615687299  
PIN: 3470

Meeting-Daten kopieren

### Teilnehmer eintragen

tom@testfirma.de

peter@testfirma.de

Einladung senden

Wird das folgende Icon ausgewählt, wird automatisch der Link und das optionale Passwort in den Zwischenspeicher kopiert.



Zu dem steht dem Moderator die Option zur Verfügung eine Einladung zum Meeting via E-Mail zu versenden. Dafür kann pro Eingabefeld jeweils eine Mailadresse eingetragen werden.

 **Hinweis:** Der Absender der Einladung ist immer "starface-neon.donotreply@starface-neon.com", darum sollte, wenn eine E-Mail nicht ankommt, immer auch der Spamordner geprüft werden.

Es stehen die folgenden Schaltflächen zur Verfügung:

Symbol	Beschreibung
	Neues Feld für die Eingabe einer Mailadresse hinzufügen
	Eintrag löschen
	Einladungen per E-Mail versenden

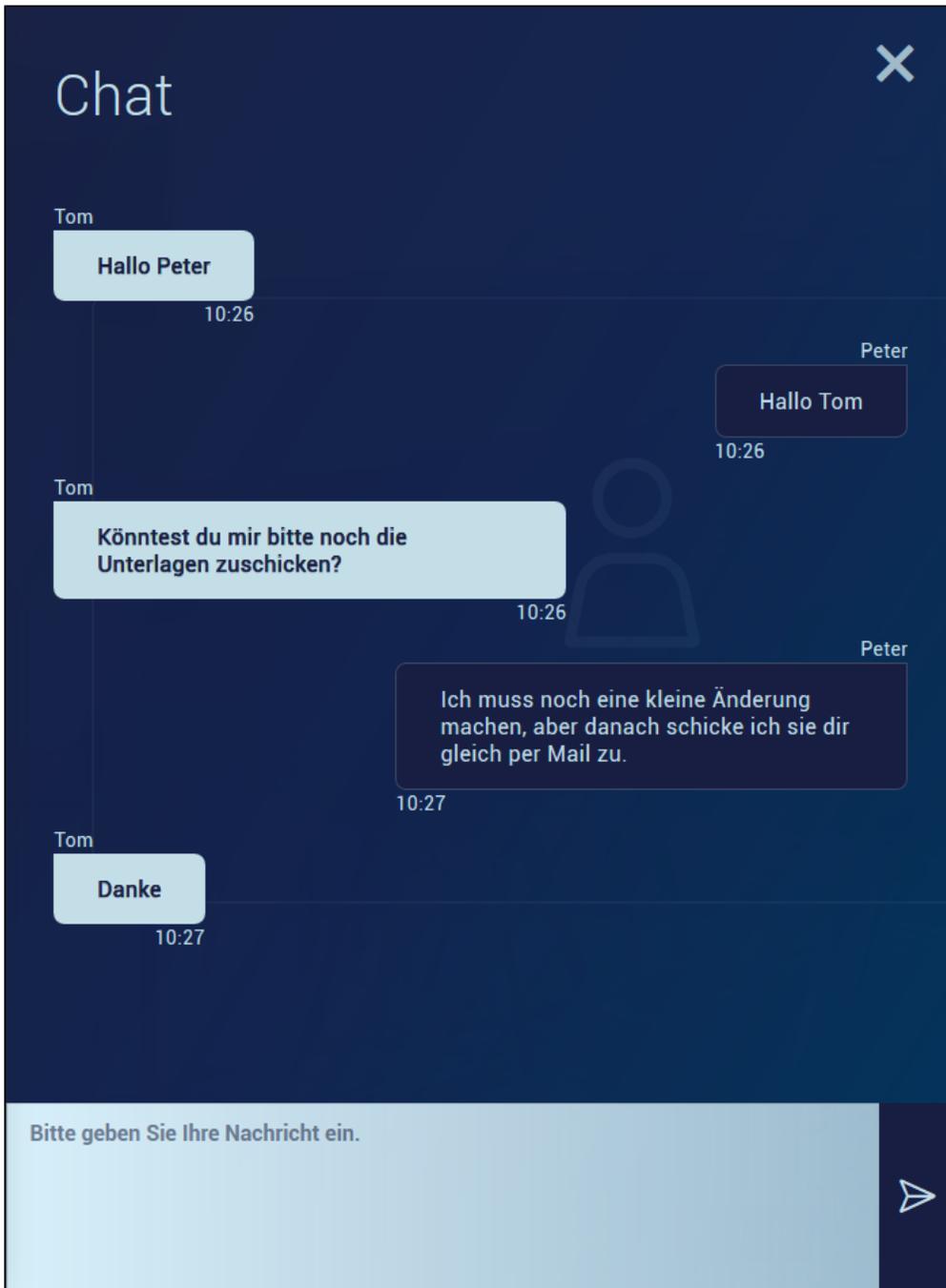
Sobald die E-Mails über die entsprechende Schaltfläche versendet worden sind, werden die bisher gemachten Einträge automatisch gelöscht und die Eingabefelder können neu befüllt werden.

## Chat

Mit der Auswahl des Icon:



können der Moderator und die Teilnehmer den Gruppenchat des Meetings öffnen.



## Meeting Einstellungen

Mit der Auswahl des Icon



werden die verschiedenen Einstellungen für das Meeting getroffen. Auch werden hier die Kamera- und Audioeinstellungen konfiguriert.

# Meeting-Einstellungen

Meeting-ID: 17179662

Bitte geben Sie Ihren Namen ein.

Susanne

Meeting-Passwort setzen

LtrJyVFxPI

## Kamera- und Audioeinstellungen ▼



[Testton abspielen](#)

### Kamera

FaceTime HD Camera

### Mikrofon

Standard - Internal Microphone (Built-in) ▼

### Lautsprecher

Standard - Internal Speakers (Built-in) ▼

## Erweiterte Einstellungen ▼

Mikrofone aller Teilnehmer zu Beginn stumm schalten

Kameras aller Teilnehmer zu Beginn ausschalten

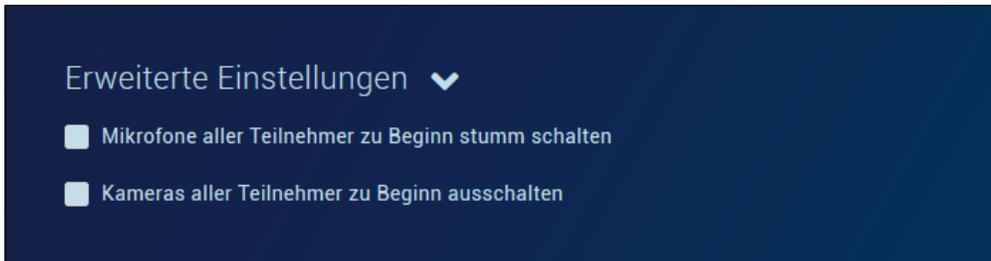
Änderungen übernehmen

Der angezeigte Name kann während des Meetings jederzeit geändert werden. Die Option ein neues Passwort zu vergeben oder das Passwort über die entsprechende Checkbox zu entfernen steht nur dem Moderator offen.

In den folgenden Feldern werden die Ein- bzw. Ausgabegeräte die für die Konferenz genutzt werden sollen konfiguriert:

- Kamera
- Mikrofone
- Lautsprecher

Dabei ist zu beachten, dass die jeweiligen Ein- bzw. Ausgabegeräte auch für die Nutzung freigegeben sind. Unter der Überschrift „Erweiterte Einstellungen“ kann der Moderator konfigurieren, dass die Mikrofone und/oder Kameras der Teilnehmer zum Start des Meetings deaktiviert sind.



Die Mikrofone bzw. Kameras können später im Meeting wieder aktiviert werden.