

# Importation des contacts par fichier

La première étape consiste à télécharger le fichier modèle pour l'importation à l'aide du bouton « Télécharger ». Les noms de champs dans le fichier modèle correspondent aux noms de champs d'un contact dans le carnet d'adresses du STARFACE.

**Import du carnet d'adresse** 

choisir un fichier

Destinations:  ▼

Modèle Excel pour fichier CSV:

Lorsque le fichier modèle est préparé, il peut être sélectionné pour être édité à l'aide du bouton « Parcourir ». Le menu déroulant « **Destinations** » peut être utilisé pour indiquer dans quels répertoires existants les contacts doivent être importés.

L'importation est lancée par le bouton « Importer ». Il est toujours recommandé de n'importer d'abord que quelques contacts et de vérifier si les affectations des champs sont correctement affichées.



**Remarque :** Le fichier modèle est séparé par un point-virgule et doit toujours être enregistré au format UTF-8.